ENTE DEL TERZO SETTORE "PRO LOCO DI SAN MARTINO IN RIO APS"

Mod. B - STATO PATRIMONIALE (unità di Euro)	ANNO 2022	ANNO 2021
Attivo	**Importo**	**Importo**
A) quote associative o apporti ancora dovuti		
B) immobilizzazioni		
I – immobilizzazioni immateriali:		
1) costi di impianti e di ampliamento;		
2) costi di sviluppo;		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno;		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili;		
5) avviamento;		
6) immobilizzazioni in corso e acconti;		
7) altre.		
Totale immobilizzazioni immateriali	*0*	*0*
II – immobilizzazioni materiali:		
1) terreni e fabbricati;		
2) impianti e macchinari;		
3) attrezzature;		*0*
4) altri beni;	*3.320*	*0*
5) immobilizzazioni in corso e acconti;		
Totale immobilizzazioni materiali	*3.320*	*0*
III – immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate;		
b) imprese collegate;		
c) altre imprese;		
2) crediti:		
a) verso imprese controllate;		
b) verso imprese collegate;		
c) verso altri enti Terzo Settore		
d) verso altri;	*1.900*	*1.900*
3) altri titoli;		
Totale immobilizzazioni finanziarie	*1.900*	*1.900*
Totale immobilizzazioni	*5.220*	*1.900*
C) attivo circolante		
I – rimanenze:		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo;		
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati;		
3) lavori in corso su ordinazione;		
4) prodotti finiti e merci;		
5) acconti.		
Totale rimanenze	*0*	*0*
II – crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
1) verso utenti e clienti;	*0*	*800*
2) verso associati e fondatori;		
3) verso enti pubblici;	*4.561*	*366*
4) verso soggetti privati per contributi;		
5) verso enti della stessa rete associativa;		
6) verso altri enti del Terzo Settore;		
7) verso imprese controllate;		
8) verso imprese collegate;		
9 crediti tributari;	*290*	*582*
10) da 5 per mille;		
11) imposte anticipate;		

ENTE DEL TERZO SETTORE "PRO LOCO DI SAN MARTINO IN RIO APS"

Mod. B - STATO PATRIMONIALE (unità di Euro)	ANNO 2022	ANNO 2021
12) verso altri.	*695*	
Totale crediti	*5.546*	*1.748*
III – attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:		
1) partecipazioni in imprese controllate;		
2) partecipazioni in imprese collegate;		
3) altri titoli;		
Totale attività finanziarie che non costituiscono partecipazioni	*0*	*0*
IV – disponibilità liquide:		
1) depositi bancari e postali;	*76.280*	*58.721*
2) assegni;		
3) danaro e valori in cassa;	*681*	*513*
Totale disponibilità liquide	*76.961*	*59.234*
Totale attivo circolante	*82.507*	*60.982*
D) ratei e risconti attivi	612	612
Totale attivo	**88.339**	**63.494**
Passivo:	**Importo**	**Importo**
A) patrimonio netto		
I – fondo dotazione dell'ente		
II – patrimonio vincolato		
1) riserve statutarie;	54.012	49.041
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali;		
3) riserve vincolate destinate da terzi;		
III – patrimonio libero		
1) riserve di utili o avanzi di gestione;		
2) altre riserve;		
IV) avanzo/disavanzo d'esercizio.	4.613	4.971
Totale patrimonio netto	*58.625*	*54.012*
B) fondi per rischi e oneri:		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili;		
2) per imposte, anche differite;		
3) altri.	12.000	
Totale fondi rischi	*12.000*	*0*
C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.		
D) debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
1) debiti verso banche;		
2) debiti verso altri finanziatori;		
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti;		
4) debiti verso enti della stessa rete associativa;		
5) debiti per erogazioni liberali condizionate;		
6) acconti;		
7) debiti verso fornitori;	*16.292*	*7.175*
8) debiti verso imprese controllate e collegate;		
9) debiti tributari;	*1.422*	*1.016*
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale;		
11) debiti verso dipendenti e collaboratori;		
12) altri debiti;	*0*	*1.291*
Totale debiti	*17.714*	*9.482*
E) ratei e risconti passivi		
Totale Passivo	**88.339**	**63.494**

ENTE DEL TERZO SETTORE "PRO LOCO DI SAN MARTINO IN RIO APS"

Mod. A - RENDICONTO GESTIONALE

USCITE	2022	2021	ENTRATE	2022	2021
A) Uscite da *attività di interesse generale*			**A) Entrate da *attività di interesse generale***		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	€ 1.870	€ 1.510
2) Servizi	€ 1.686	€ 2.032	2) Entrate dagli associati per attività mutualistiche	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -	4) Erogazioni liberali	€ -	€ -
5) Ammortamenti	€ -	€ -	5) Entrate del 5 per mille	€ -	€ -
5 bis) Svalutazioni delle immob. Mat. E immat.	€ -	€ -	6) Contributi da soggetti privati	€ 2.724	€ 1.160
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ 12.000	€ -	7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
7) Oneri diversi di gestione	€ 29.869	€ 9.484	8) Contributi da enti pubblici	€ 6.000	€ 6.000
8) Rimanenze iniziali	€ -	€ -	9) Entrate da contratti con enti pubblici	€ 17.719	€ 11.575
			10) Altre entrate	€ 15.291	€ 10.999
Totale	***€ 43.555***	***€ 11.516***	***Totale***	***€ 43.604***	***€ 31.244***
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	***€ 49***	***€ 19.728***
B) Uscite da *attività diverse*			**B) Entrate da *attività diverse***		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
2) Servizi	€ -	€ -	2) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
4) Personale	€ -	€ -	4) Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
5) Uscite diverse di gestione	€ -	€ -	5) Entrate da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
			6) Altre entrate	€ -	€ -
Totale	***€ -***	***€ -***	***Totale***	***€ -***	***€ -***
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	***€ -***	***€ -***
C) Uscite da *attività di raccolta fondi*			**C) Entrate da *attività di raccolta fondi***		
1) Uscite per raccolte fondi abituali	€ 105.654	€ 57.864	1) Entrate da raccolte fondi abituali	€ 121.585	€ 58.040

2) Uscite per raccolte fondi occasionali	€	65.784	€	8.431	2) Entrate da raccolte fondi occasionali	€	71.821	€	9.913
3) Altre uscite	€	-	€	-	3) Altre entrate	€	-	€	-
Totale	***€***	***171.438***	***€***	***66.294***	***Totale***	***€***	***193.406***	***€***	***67.953***
					Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	***€***	***21.968***	***€***	***1.658***
D) Uscite da *attività finanziarie e patrimoniali*					**D) Entrate da *attività finanziarie e patrimoniali***				
1) Su rapporti bancari	€	448	€	290	1) Da rapporti bancari	€	441	€	-
2) Su investimenti finanziari	€	-	€	-	2) Da altri investimenti finanziari	€	-	€	-
3) Su patrimonio edilizio	€	-	€	-	3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Su altri beni patrimoniali	€	-	€	-	4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
5) Altre uscite	€	-	€	-	5) Altre entrate	€	-	€	-
Totale	***€***	***448***	***€***	***290***	***Totale***	***€***	***441***	***€***	***-***
					Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	***€***	***(7)***	***€***	***(290)***
E) Uscite di supporto generale					**E) Entrate di supporto generale**				
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	575	€	3.165	1) Entrate da distacco del personale	€	-	€	-
2) Servizi	€	7.451	€	6.296	2) Altre entrate di supporto generale	€	-	€	-
3) Godimento di beni di terzi	€	1.120	€	3.473					
4) Personale	€	-	€	-					
5) Altre uscite	€	972	€	409					
6) Ammortamenti	€	-	€	-					
Totale	***€***	***10.118***	***€***	***13.343***	***Totale***	***€***	***-***	***€***	***-***
Totale USCITE della gestione	***€***	***225.559***	***€***	***91.443***	***Totale ENTRATE della gestione***	***€***	***237.451***	***€***	***99.196***
					Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	***€***	***11.892***	***€***	***7.754***
					Imposte	**€**	**479**	**€**	**34**
					Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	***€***	***11.413***	***€***	***7.720***
Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi					**Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi**				

1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	€	6.800	€	2.749	1) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale	€	-	€ -
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	€	-	€	-	2) Disinvestimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse	€	-	€ -
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	€	-	€	-	3) Disinvestimenti in attività finanziarie e patrimoniali	€	-	€ -
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti	€	-	€	-	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	€	-	€ -
Totale	***€***	***6.800***	***€***	***2.749***	***Totale***	***€***	***-***	***€ -***
					Avanzo/Disavanzo DA ENTRATE E USCITE PER INVESTIMENTI E DISINVESTIMENTI PATRIMONIALI E FINANZIAMENTI prima delle imposte (+/-)	***€***	***(6.800)***	***€ (2.749)***
					Imposte	**€**	**-**	**€ -**
					Avanzo/Disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-)	***€***	***(6.800)***	***€ (2.749)***
Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti						***€***	***11.413***	***€ 7.720***
Avanzo/Disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti						***€***	***(6.800)***	***€ (2.749)***
AVANZO/DISAVANZO COMPLESSIVO						***€***	***4.613***	***€ 4.971***

PRO LOCO DI SAN MARTINO IN RIO APS

Dati Anagrafici	
Sede legale in	San Martino in Rio (RE) Corso Umberto I° n. 22
Codice Fiscale e P.IVA	n. 02331120358
Iscrizione Registro Regionale	n. 3886
Forma Giuridica	Associazione di Promozione Sociale con personalità giuridica
Indirizzo di posta elettronica certificata	prolocosanmartinoinrio@arubapec.it

Relazione di missione al bilancio chiuso al 31 dicembre 2022

Egr. Associati,

il bilancio al 31 dicembre 2022 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di missione, come previsto dall'articolo 13, commi 1 e 3, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS) e dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore".

Sommario

1. Informazioni generali sull'ente 2
2. Dati sugli associati 2
3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio 2
4. Movimenti delle immobilizzazioni 3
5. Composizione delle immobilizzazioni immateriali 4
6. Crediti e debiti di durata superiori a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali 4
7. Disponibilità liquide 4
8. Ratei e risconti attivi 4
9. Il patrimonio netto 4
10. Altri fondi 5
11. Il rendiconto gestionale 5
12. I dipendenti 8
13. Importi relativi all'organo amministrativo e revisore unico 8
14. Situazione dell'ente e andamento della gestione 8
15. Evoluzione prevedibile della gestione 9
16. Informazioni generali e andamento della gestione 9
17. Destinazione dell'avanzo 12
18. Conclusioni 12

1. Informazioni generali sull'ente

L'Associazione Pro Loco di San Martino in Rio APS (di seguito anche "**Ente**") ha sede in San Martino in Rio (RE) Corso Umberto I° n. 22.

E' stata costituita in data 23 aprile 2008 a ministero Dott. Luigi Zanichelli Notaio rep. 101980/24003 ed ha modificato il proprio statuto sociale in data 28 ottobre 2020, registrato presso l'Agenzia delle Entrate in data 16 novembre 2020 n. 5742 adottando lo schema regionale diffuso da UNPLI Regionale per conformare lo Statuto associativo alla nuova riforma del "codice del terzo settore" di cui al D.lgs.117/2017.

L'Associazione ha acquisito la personalità giuridica con atto a ministero Notaio Samuele Resciniti del 19 maggio 2022 rep. 20045/3959, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di R.E. in data 25 maggio 2022 n. 8426 serie 1T.

L'Associazione è inoltre iscritta nel Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale al n. 3886 nonchè al RUNTS con determina della Regione Emilia-Romagna del 19 ottobre 2022 n. 19807.

L'Associazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale attraverso lo svolgimento di attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs 3 Luglio 2017 n. 117, prevalentemente a favore degli associati e di terzi finalizzate alla promozione, valorizzazione e animazione turistica del territorio, finalità che intende perseguire, attraverso le seguenti attività prevalenti:

- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche e ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale.

Per l'esercizio 2022 come per l'esercizio 2021, l'organo amministrativo ha redatto il Bilancio per competenza e pertanto il Bilancio è composto dallo "Stato patrimoniale", dal "Rendiconto gestionale" e dalla "Relazione di missione".

L'esercizio dell'Ente decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. La presente relazione si riferisce al periodo 01/01/2022 – 31/12/2022.

2. Dati sugli associati

L'Ente al 31/12/2022 ha n. 187 soci, incrementati di 36 unità rispetto al 2021.

3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio

La predisposizione del bilancio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423 bis e 2426 del codice

civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

I criteri di valutazione adottati sono coerenti con quelli approvati con appositi principi e raccomandazioni dall'Organismo Italiano di Contabilità con riferimento agli enti del terzo settore e, in mancanza ed ove compatibili, con i principi contabili adottati dal medesimo organismo in materia di bilanci delle società di capitali.

Il bilancio dell'esercizio è redatto nel rispetto del principio di competenza temporale. I valori sono espressi in unità di Euro.

4. Movimenti delle immobilizzazioni

Le seguenti tabelle evidenziano i movimenti delle "immobilizzazioni materiali" specificandone la composizione.

Saldo al 31/12/22	Saldo al 31/12/21	Variazioni
3.320	0	3.320

	Attrezzature	Altri beni	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio			
Costo	5.595	5.856	11.451
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	5.595	5.856	11.451
Valore di bilancio 01/01/2022	5.595	5.856	11.451
Variazioni nell'esercizio			
Acquisti dell'esercizio	14.769	5.943	20.712
Ammortamento dell'esercizio	14.769	2.623	17.392
Altre variazioni	0	0	0
Totale variazioni 2022	**0**	**3.320**	**3.320**
Valore di fine esercizio			
Costo	20.364	11.799	32.163
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	20.364	8.479	28.843
Valore di bilancio 31/12/2022	**0**	**3.320**	**3.320**

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali per complessivi euro 17.392 sono stati imputati a feste specifiche per euro 10.592 e la restante parte pari ad euro 6.800 nel bilancio generale.

L'Associazione ha investito quest'anno in diversi beni strumentali dotandosi anche di un mezzo di trasporto da utilizzare per gli spostamenti del materiale durante le varie manifestazioni nonchè nell'acquisto di varie attrezzature (paiolo, friggitrice, blocco cucina mobile).

5. Composizione delle immobilizzazioni immateriali

L'Ente non detiene immobilizzazioni immateriali.

6. Crediti e debiti di durata superiori a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali

L'Ente ha crediti iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie per euro 1.900 rappresentati da un deposito cauzionale per l'immobile preso in locazione.

L'Ente ha crediti nell'attivo circolante per euro 5.546 rappresentati da crediti verso enti pubblici per euro 4.561 e crediti tributari (Ires e Irap) per euro 290 nonchè da crediti verso altri per euro 695.

L'Ente ha debiti verso fornitori esigibili entro l'esercizio successivo per euro 16.292.

L'Ente non ha nè crediti nè debiti superiori a 5 anni e nemmeno assistiti da garanzie reali.

7. Disponibilità liquide

L'Ente vanta un saldo di c/c di euro 75.243, oltre ad un saldo di carta prepagata di euro 1.037 ed a un saldo di cassa di euro 681.

8. Ratei e risconti attivi

La composizione e le variazioni della voce "ratei e risconti attivi" è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Saldo al 31/12/22	Saldo al 31/12/21	Variazioni
612	612	0

	Risconti attivi	Ratei attivi
Valore di inizio esercizio	612	0
Variazione nell'esercizio	0	0
Valore di fine esercizio	612	0

Trattasi di riscontri attivi per assicurazioni.

9. Il patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'Ente al termine dell'esercizio è pari ad **€ 58.625** e la sua composizione, nonché movimentazione, è indicata nella seguente tabella:

	Valore di inizio esercizio	Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio

I. Fondo di dotazione dell'ente	0	0	0		0
II. Patrimonio vincolato					
Riserve statutarie	49.041	0	0	4.971	54.012
Riserve vincolate per decisioni degli organi istitu-	0	0	0	0	0
Riserve vincolate destinate da terzi	0	0	0	0	0
III. Patrimonio libero					
Riserve di utili o avanzi di gestione	0	0	0	0	0
Altre riserve	0	0	0	0	0
Utili (perdite) portati a nuovo	0	0	0	0	0
IV. Avanzo/disavanzo d'esercizio			0		0
Avanzo/disavanzo d'esercizio	4.971	0	4.613	-4.971	4.613
Totale Patrimonio netto	**54.012**	**0**	**4.613**	**0**	**58.625**

10. Altri fondi

La composizione e le variazioni della voce " Altri Fondi" è evidenziata nelle seguenti tabelle:

Saldo al 31/12/22	Saldo al 31/12/21	Variazioni
12.000	0	12.000

	Altri fondi	Fondi per imposte
Valore di inizio esercizio	0	0
Variazione nell'esercizio	12.000	0
Valore di fine esercizio	12.000	0

Trattasi di un accantonamento per "fondi spese future" relative alla previsione di manutenzioni alle attrezzature di proprietà dell'Ente necessarie per adeguare le attrezzature stesse e garantire lo svolgimento delle varie attività dell'Ente.

11. Il rendiconto gestionale

Il rendiconto gestionale evidenzia gli oneri ed i proventi con una classificazione per destinazione (distinguendo fra cinque aree di operatività) e per natura (classificando le voci economiche in micro componenti). In particolare le aree sono quelle inerenti: A) alle attività di interesse generale, B) alle attività diverse, C) alle attività di raccolta fondi, D) alle attività finanziarie e patrimoniali, E) all'ambito di supporto generale.

Si evidenziano i risultati di ogni area operativa con evidenza degli oneri e proventi aventi carattere straordinario.

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
A	Costi e oneri da attività di interesse generale	43.555	A	Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	43.604
	di cui di carattere straordinario	0		*di cui di carattere straordinario*	0
				Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	***49***
				di cui di carattere straordinario	0

Le voci di costi ed oneri da attività di interesse generale maggiormente significative sono le seguenti:

- ✓ erogazioni liberali per euro 15.800
- ✓ spese guide museo per euro 13.042
- ✓ accantonamento fondi rischi per euro 12.000
- ✓ corso per la sicurezza per euro 1.291
- ✓ altri importi minori per euro 1.422

La voce delle "erogazioni liberali" per euro è così formata:

Nucleo Volontariato e Protezione Civile ANC "San Genesio" ODV	€	3.000,00
Scuola Materna Regina Pacis	€	700,00
Coop.va Bucaneve	€	600,00
Anfass onlus	€	1.500,00
Auser	€	6.000,00
Curare Onlus	€	4.000,00
Totale erogazioni liberali	€	***15.800,00***

Le voci di ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale maggiormente significative sono le seguenti:

- ✓ contributi per guide museo per euro 15.651
- ✓ contributi dal Ministero enti NO Profit euro 12.658
- ✓ convenzione comunale per euro 6.000
- ✓ proventi da soggetti privati per euro 2.724
- ✓ contributo comunale Lune in Rocca per euro 2.633
- ✓ altri contributi comunali prog. minor per euro 2.068
- ✓ proventi da quote associative per euro 1.870

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
B	Costi e oneri da attività diverse	0	B	Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	0
	di cui di carattere straordinario	0		*di cui di carattere straordinario*	0
				Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	**0**
				di cui di carattere straordinario	0

L'Ente non ha sostenuto costi ed oneri e non ha conseguito proventi e ricavi da attività diverse.

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
C	Costi e oneri da attività di raccolta fondi	171.438	C	Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	193.406
	di cui di carattere straordinario	0		*di cui di carattere straordinario*	0
				Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	**21.968**
				di cui di carattere straordinario	0

Le voci di costi ed oneri da attività di raccolta fondi maggiormente significative sono le seguenti:

- ✓ costi ed oneri Ciccioli in Piasa per euro 34.382
- ✓ costi ed oneri Festa Lune in Rocca per euro 62.367
- ✓ costi ed oneri Pigiatura per euro 31.626
- ✓ costi ed oneri Festa San Martein per euro 34.985
- ✓ feste minori per euro 8.078

Le voci di ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi maggiormente significative sono le seguenti:

- ✓ ricavi e proventi Ciccioli in Piasa per euro 40.250
- ✓ ricavi e proventi Festa Lune in Rocca per euro 67.121
- ✓ ricavi e proventi Pigiatura per euro 36.650
- ✓ ricavi e proventi Festa San Martein per euro 38.236
- ✓ feste minori per euro 11.149

Tra le "feste minori" sono presenti la Festa gnocco e frappe per carnevale, la Fiera di Maggio, la festa di Halloween ed altri eventi organizzati nel corso del 2022.

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
D	Costi e oneri da attività da attività finanziarie e patrimoniali	448	D	Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	441
	di cui di carattere straordinario	0		*di cui di carattere straordinario*	0
				Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	**-7**
				di cui di carattere straordinario	0

L'Ente ha sostenuto costi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali rappresentati da commissioni per la gestione del conto corrente bancario.

Tra i proventi risulta il rimborso delle spese per bolli dal 2018 in poi che l'Ente ha ottenuto dall'Istituto di Credito presso il quale ha in essere il rapporto di conto corrente in quanto non dovuti per le APS e comunque per gli "Enti del Terzo Settore". Tale rimborso è stato ottenuto a seguito di richiesta effettuata dall'Ente stesso.

E	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
E	Costi e oneri da attività da attività di supporto generale	10.118	E	Ricavi, rendite e proventi da attività di supporto generale	0
	di cui di carattere straordinario	0		*di cui di carattere straordinario*	0
				Avanzo/disavanzo da attività di supporto generale	***-10.118***

Le voci di costi ed oneri da attività di supporto generale maggiormente significative sono le seguenti:

- ✓ consulenti amm. e notarili per euro 2.490
- ✓ assicurazione magazzino, infortuni e RCT per euro 2.382
- ✓ materiale di consumo per euro 575
- ✓ manutenzione fotocopiatrice per euro 997
- ✓ altri importi minori per euro 3.674

	Oneri e costi	€		Proventi e ricavi	€
	Costi e oneri da immobilizzazioni	6.800		Ricavi, rendite e proventi da immobilizzazioni	0
	di cui di carattere straordinario	0		*di cui di carattere straordinario*	0
				Avanzo/disavanzo da immobilizzazioni	***-6.800***

Le voci di costi ed oneri da immobilizzazioni sono relativi ad acquisti di attrezzature di modico valore spesate nell'esercizio ovvero ad ammortamenti non imputati alle singole feste ricorrenti.

	Totale Costi e Oneri	**232.359**		**Totale Ricavi e Proventi**	**237.451**
				Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	***5.092***
				di cui di carattere straordinario	0
				Imposte	-479
				Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	**+4.613**

12. I dipendenti

L'Ente non occupa personale dipendente.

13. Importi relativi all'organo amministrativo e revisore unico

Le funzioni degli amministratori sono gratuite, mentre al revisore unico viene corrisposta una indennità a titolo di rimborso spese.

14. Situazione dell'ente e andamento della gestione

L'Ente ha continuato a svolgere la propria attività istituzionale realizzando un avanzo di

gestione, mantenendo gli equilibri finanziari.

15. Evoluzione prevedibile della gestione

L'Ente sta continuando e si prevede continuerà a svolgere la propria attività istituzionale in conformità con quanto previsto nello statuto sociale.
Si prevede, altresì, che manterrà l'equilibrio economico e finanziario, continuando ad operare in modo prudente, in linea con quanto fatto finora.

16. Informazioni generali e andamento della gestione

Il bilancio 2022 è frutto di molto impegno e grande lavoro di tanti soci e volontari e come sempre quando si tirano le somme alcune sono positive altre da migliorare. Siamo sulla buona strada, non ci possiamo certo dire insoddisfatti, anzi nel complesso siamo soddisfatti, ma è necessario da parte di tutti impegno e attenzione.
I numeri ci dicono che abbiamo ricominciato un percorso, in parte noto, fatto di cose che sapevamo fare anche prima del covid ed in parte nuove che abbiamo incominciato ad affrontare con la convinzione che il futuro di Pro Loco può comprendere anche altri eventi e attività, che interessano la cittadinanza, e che sono strutturalmente dentro alle finalità generali dell'ente, e che prima del covid non facevamo.
C'è un prima e un poi (e la linea che da demarcazione può essere l'uscita dal periodo covid) che dipende da noi, soci e volontari, con attività che non solo rispondono anche ad esigenze della nostra comunità ma che hanno la necessità di diventare un nostro patrimonio, una nostra nuova capacità di fare, per il bene di tanti.
Ma c'è un altro prima e un altro poi, e sono le nuove regole che con l'iscrizione al RUNTS, e al rispetto della ancora non completa riforma del terzo settore, D.Lgs. 117/2017 e succ. mod. e integraz. (cd. CTS) siamo tenuti e vogliamo rispettare. **Oggi la superficialità, la leggerezza e la scarsa organizzazione, non sono più ammesse.**
Da ormai un quarto di secolo l'Istat monitora, l'andamento del comparto degli Enti no profit che sta provando a diventare un vero e proprio terzo pilastro, accanto alle istituzioni dello Stato e del mercato. A segnalare questa possibile fine d'epoca è un solo dato **il volontariato, tra il 2015 e il 2021 segna un clamoroso -15,7%.** Talmente clamoroso che nella sua nota di commento ai dati censuari l'Istituto Nazionale di Statistica indica quella che potrebbe essere una causa contingente e assai rilevante ovvero il distanziamento sociale imposto dalle misure di contrasto alla pandemia. Ma sappiamo che in molti casi eventi come questi hanno in realtà accelerato dinamiche di medio periodo già in atto, come la struttura demografica del Paese che comincia a scaricare i suoi effetti anche in questo ambito, le crescenti disuguaglianze che tendono ad assottigliare quegli strati sociali che storicamente rappresentano (o rappresentavano) il principale bacino di impegno volontario (per disponibilità di tempo, sicurezza economica, bagaglio culturale).
L'elenco delle cause potrebbe continuare, ma forse è meglio andare a caccia di soluzioni in grado di invertire la tendenza. Una vera e propria sfida trasformativa interna al non profit per diventare, nei fatti e non solo per norma, Terzo settore. I dati Istat aiutano anche in tal senso.
Il primo è che il non profit è sì capace di contrastare il disagio (non solo di assistere chi è nel disagio) - nel censimento c'è un'analisi dettagliata a riguardo -, ma anche, e soprattutto, di promuovere socialità e relazionalità ad ampio raggio. Un aspetto, quest'ultimo, più che rilevante anche al fine di rigenerare il proprio ambiente di riferimento affinché più persone, e forse anche nuove persone, possano scegliere e permettersi di fare volontariato.

I volontari è probabile che oggi non siano più tali nella misura in cui, essi fanno propri i valori, le caratteristiche e, soprattutto le esigenze delle organizzazioni, ma in coerenza con le esigenze, dei volontari stessi, che cambiano. Occorre pensare e trovare meccanismi di coinvolgimento intensi diversi e mobili.
La nostra Pro Loco ha il compito, chiaramente non da sola, ma insieme a tutte le istituzioni, di allestire anche nuovi e diversi spazi di azioni aperti a tutti, perché in questo modo il volontario si possa tornare a sentire parte attiva di una comunità.
Il secondo trend riguarda i rapporti con una pluralità di stakeholder istituzionali (pubblici, ma non solo) rispetto ai quali si incomincia a notare un salto di scala nella relazione.
Quindi non solo consultazioni per esplicitare e mediare gli interessi in campo ma anche per programmare e progettare insieme apportando nuove risorse in qualità di *assetholder.* Ci sono situazioni e momenti anche sociali che hanno sempre meno bisogno di luoghi e organizzazioni formali, anche perché fanno uso di risorse digitali. Occorre riavvicinarsi ancora di più e anche in modo diverso al territorio, con i luoghi dove ci sono le persone, luoghi che vanno abitati di connessioni e contaminazioni, immaginando e costruendo nuove forme dello stare insieme. Luoghi dove sia possibile sentirsi riconosciuti e riconoscersi.
Le nostre azioni devono farsi ancora più prossime alla vita dei cittadini e alla loro quotidianità, **fare piccole cose**, in prossimità delle persone là dove sono e farle insieme.
Il volontario non è esclusivo.

Siamo cresciuti come soci: da 151 soci del 2021 siamo passati a 187 nel 2022, e questo è un bene ed è un bel segnale, oltre che un obiettivo che occorre continuare a perseguire.
Farò solo un breve accenno agli eventi che definisco storici e tradizionali come i "ciccioli in piasa", la pigiatura dei bambini e la festa del patrono, perché pur ancora migliorabili sono andati molto bene e cercherò di porre la vostra attenzione sul nuovo.
Siamo partiti nel 2022 con i ciccioli in piasa, e non essendo completamente liberi dal problema "covid" si è ritenuto, assieme ai volontari dell'area camper di limitare le visite dei camperisti solo alle attività economiche del nostro territorio come Cantina, salumificio, acetaia, caseificio. Non abbiamo organizzato visite a luoghi caratteristici, come invece abbiamo fatto quest'anno, con pieno successo all'abbazia di Nonantola ed al suo bel museo. La festa è stato un successo per la partecipazione di tanta gente che ha potuto gustare tutte le tipicità del nostro territorio, gli hobbisti il mercato contadino le associazioni di volontariato, e i negozi aperti hanno goduto di questo evento.
Per la Fiera di Maggio abbiamo contribuito a gestire alcune attività insieme ai ragazzi delle Lune, concordate con l'Amministrazione comunale. La nostra disponibilità ad un impegno maggiore è nota vediamo se e quando si potrà concretamente realizzare.
La pigiatura dei bambini, grazie anche alla bellissima giornata, all'infaticabile lavoro dei volontari dell'AUSER, alla grande attività dei nostri stand, alla presenza di tanti bambini che si sono divertiti con i giochi antichi, è risultata molto positiva e bella. Anche per la presenza del Museo dell'automobile di San Martino.
Grande successo ha ottenuto la festa del patrono con un nuovo cavaliere (vista l'indisponibilità momentanea di quello tradizionale) nella rappresentazione storica del taglio del mantello. Grande lavoro per i nostri stand, e grande partecipazione di pubblico. In quell'occasione abbiamo donato ai famigliari della Maestra Anna Pieroni Consigliera Pro Loco, prematuramente scomparsa una targa ricordo, meritato riconoscimento.
Il 2022 è stato il primo anno che Pro Loco aveva la responsabilità e la gestione degli eventi estivi insieme ai ragazzi delle dell'associazione Lune in Rocca. Ci siamo confrontati con due modi di-

versi di gestire gli eventi. Abbiamo, in collaborazione con le cuoche Pro Loco, inserito in alcuni concerti anche dei primi piatti, o dello gnocco fritto, perchè assieme alla tradizionale capacità della grigliata e tagliata di carne ci fosse più diversità. Gli eventi musicali sono risultati molti e ben assortiti. Abbiamo organizzato un evento a favore del Mire, due a favore di ANFASS uno a favore di AUSER.
Abbiamo capito i punti da migliorare.
"Le lune in Rocca" è un evento che se ben gestito ha molte potenzialità di dare risposte positive sia dal punto di vista sociale che dal punto di vista economico alla cittadinanza, tenendo conto che tutti gli spettacoli erano ad ingresso gratuito e queste manifestazioni si "mantenevano" con la consumazione.
Abbiamo speso € 3.729 per la SIAE, € 19.670 per gli spettacoli. Il risultato finale è stato positivo per euro 1.769 dopo aver dedotto spese generali di euro 2.000 per affitto magazzino (luglio e agosto) ed euro 2.305 per costi piano della sicurezza.
Cosa dobbiamo fare? Un approccio più professionale sugli acquisti (non acquisti frammentati ma organizzati), meno varietà sui primi, controllo delle prenotazioni più puntuale ed efficace.
Mostra dei Presepi; anche questa è una novità per Pro Loco. Abbiamo aiutato e collaborato con Bertani Giancarlo, responsabile della Mostra, a raccogliere dei presepi in provincia. Abbiamo avuto, un gran successo tra il pubblico; diverse migliaia di persone provenienti da diverse province sono venute a visitare questa mostra, realizzata anche in collaborazione con il Museo dell'Agricoltura. Notevoli anche le visite da parte di gruppi di scolari. Un risultato positivo anche per le offerte raccolte. Sicuramente da riproporre anche in sale diverse da quelle del 2022.
Abbiamo incominciato a realizzare gli orti di comunità che vedranno i loro definitivi risultati nei primi mesi del 2023; è una ulteriore potenzialità da mettere a disposizione dei cittadini e delle scuole.
I rapporti con l'Amministrazione Comunale sono positivi, ma si potrebbe fare di più. Occorre lavorare facendo squadra perché cultura, tradizioni, socialità e feste contribuiscono a far stare meglio le persone ed a sentirsi più "comunità".
Vogliamo ricordare solo un dato che può valorizzare il lavoro fatto dai soci e volontari nel 2022, la Pro Loco ha dei costi fissi, cioè indipendenti dagli eventi che sono:

- ✓ affitto magazzino: 12.000
- ✓ utenze e assicurazione magazzino 1.750
- ✓ assicurazioni euro 2.103
- ✓ consulente 1.182
- ✓ per un totale di euro 17.035.

Abbiamo ricevuto dall'Amministrazione Comunale tramite convenzione dei contributi che per il 2022 sono stati di: euro 6.000 oltre a contributi per rimborso assicurazione e corso sicurezza per euro 1.701.
Nel bilancio 2022 sono contenuti dei numeri che per noi hanno un grande valore perché segnalano le azioni concrete verso la collettività, fuori da un rapporto di scambio, di reale solidarietà.
Chiudo con questi numeri ringraziando tutti Voi e ricordando a me e a tutti Voi che per Pro Loco un futuro esiste e che non è scritto per noi, ma da noi.
Ricordo che l'Ente effettua erogazioni solo dietro presentazione di progetti concreti che interessano l'intera comunità. Tali progetti vengono vagliati dall'organo amministrativo dell'Ente e non vengono corrisposte erogazioni al "primo che capita".

17. Destinazione dell'avanzo

L'ente non ha scopo di lucro e nel rispetto delle previsioni statutarie e dell'articolo 8 del D.lgs. n. 117/2017 l'avanzo di gestione pari ad euro 4.613 è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Si propone la destinazione dell'avanzo di gestione ad incremento del fondo vincolato per attività istituzionali.

18. Conclusioni.

Abbiamo cercato di fornirvi, relativamente al bilancio in esame, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Relazione di missione, informazioni chiare, veritiere e corrette.

Un ringraziamento va a tutti i volontari, tutto il consiglio direttivo per l'attività svolta, il segretario, il revisore, il tesoriere, i magazzinieri, i Geev, l'ANC, e tutte le persone, e sono tante che non ho nominato, ma che hanno contribuito a far sì che le iniziative programmate hanno potuto, per la nostra comunità, essere realizzate.
Ci teniamo a Vostra disposizione per tutti i chiarimenti del caso. Vi invitiamo, dopo le opportune analisi e discussioni, ad approvare il nostro operato e le nostre proposte.

San Martino in Rio, lì 31 marzo 2023

Il Presidente del Consiglio direttivo

(Barbieri Uber)

PRO LOCO DI SAN MARTINO IN RIO APS

Codice fiscale e Partita IVA 02331120358

Corso Umberto I° n. 22 – 42018 SAN MARTINO IN RIO (RE)

Numero R.E.A. RE 272375

Iscrizione Registro Regionale n. 3886

RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE

ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39.

Agli Associati della Associazione di Promozione Sociale PRO LOCO DI SAN MARTINO IN RIO

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 Dicembre 2022

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio di esercizio della Pro Loco di San Martino in Rio Aps (nel seguito anche Ente), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2022 e dal rendiconto gestionale per l'esercizio chiuso a tale data e dalla relazione di missione. Il suddetto bilancio d'esercizio è stato preparato in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione per gli enti del Terzo Settore, ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 (Codice del Terzo Settore) e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente al 31 dicembre 2022 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia).

Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio di esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Altri aspetti

Il bilancio d'esercizio presenta ai fini comparativi i dati corrispondenti dell'esercizio precedente.

Responsabilità del Consiglio Direttivo dell'Associazione per il bilancio d'esercizio

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuta

necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Il Consiglio Direttivo è responsabile per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Il Consiglio Direttivo utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia rilevato l'esistenza di cause di estinzione o scioglimento e conseguente liquidazione dell'Ente o condizioni per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Consiglio Direttivo, inclusa la relativa informativa;
- sono giunta a una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte del Consiglio Direttivo del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di un'incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare a operare come un'entità in funzionamento. Le mie

conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art.14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Il Consiglio Direttivo dell'Ente è responsabile per la predisposizione della sezione "illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione di Pro Loco di San Martino in Rio Aps al 31 dicembre 2022, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

A mio giudizio, la sezione "illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'Ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie" inclusa nella relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio di Pro Loco San Martino in Rio Aps al 31 dicembre 2022 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art.14, comma 2, lettera e) del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'Ente e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

Correggio, 13/04/2023

IL REVISORE CONTABILE

(Annaisa Bertoldi)